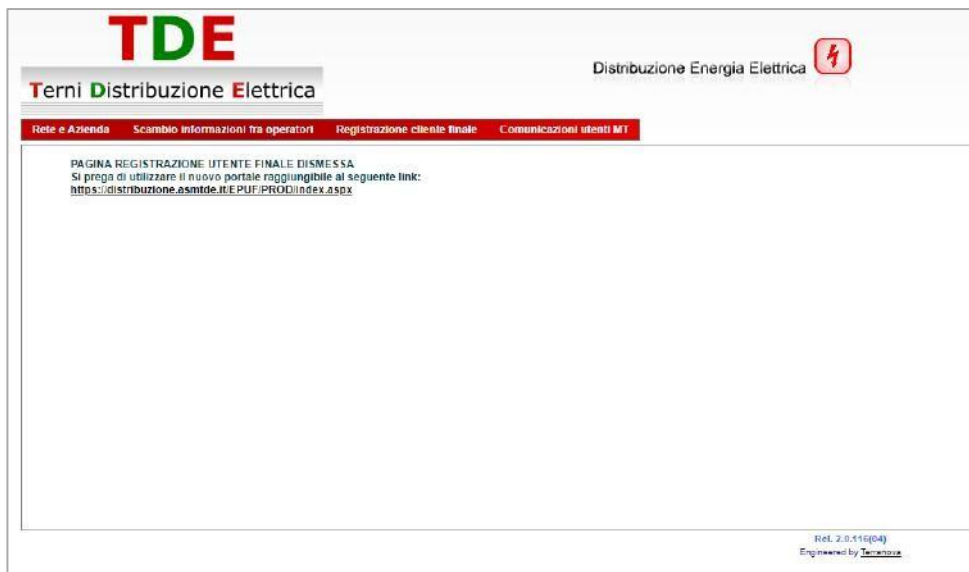


REGISTRAZIONE UTENTE AL PORTALE

Per procedere alla registrazione:

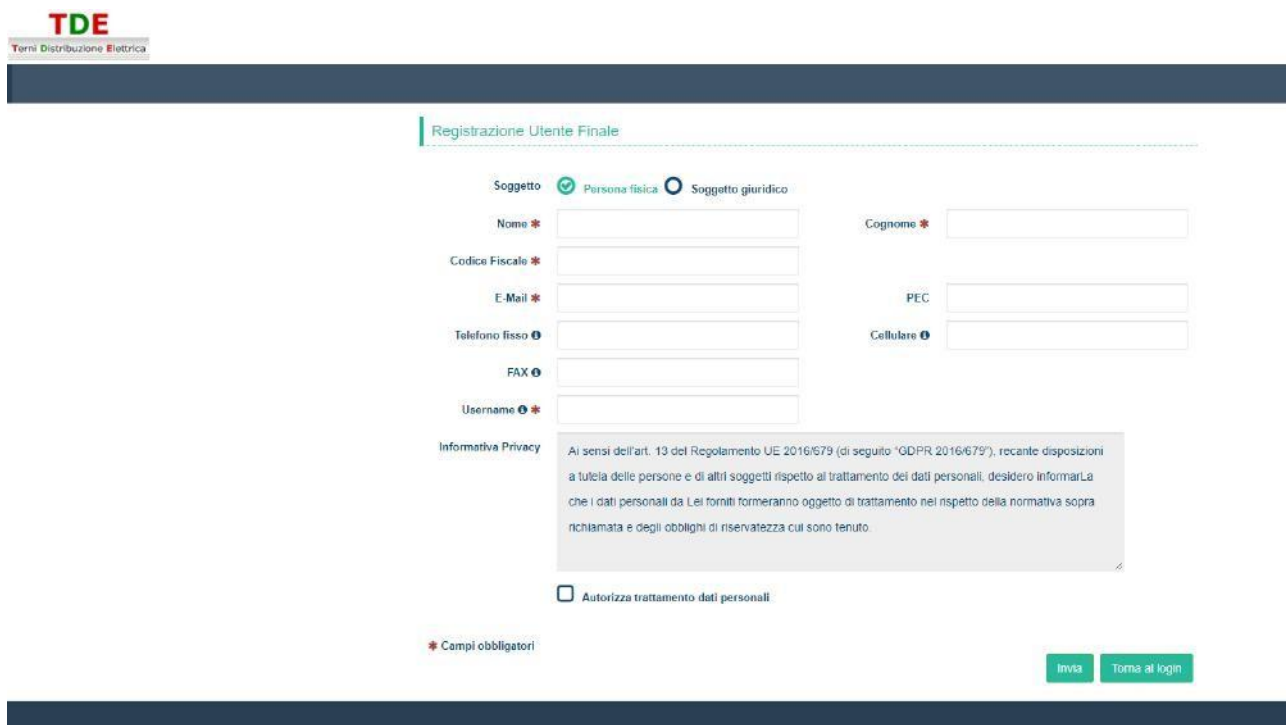
- Aprire il link <https://distribuzione.asmtde.it/Portal/Index.aspx?m=132A&idn=00AE> per effettuare la registrazione.



- Selezionare il relativo link <https://distribuzione.asmtde.it/EPUF/PROD/index.aspx>



- Procedere con la registrazione



TDE
Terni Distribuzione Elettrica

Registrazione Utente Finale

Soggetto Persona fisica Soggetto giuridico

Nome * Cognome *

Codice Fiscale *

E-Mail * PEC

Telefono fisso Cellulare

FAX

Username

Autorizza trattamento dati personali

* Campi obbligatori

A seguito della registrazione arriverà una mail alla casella di posta indicata nel form di registrazione con la password di accesso:

Grazie per esserti registrato nel portale ASM TERNI; ora puoi usufruire di tutti i nostri servizi dedicati.

Le tue credenziali di accesso sono le seguenti:

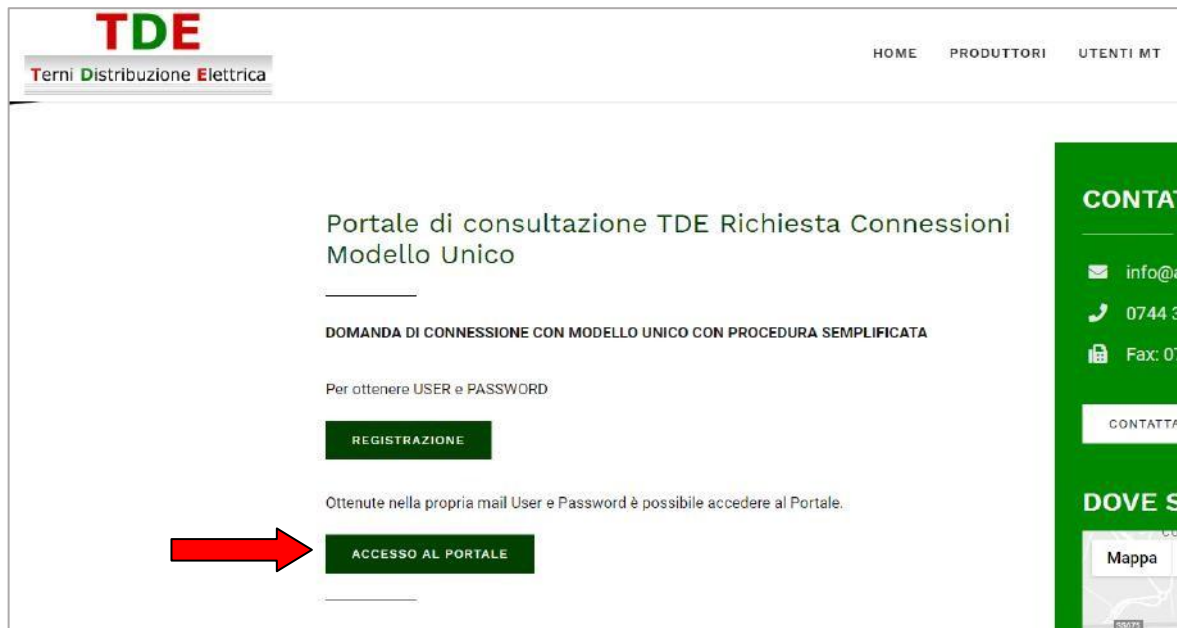
username: xxxxxxxxxxxx

password: xxxxxxxxxxxx

Al primo accesso ti verrà chiesto di cambiare la password tramite lo strumento cambia password.

ACCESSO AL PORTALE

- Collegarsi dal sito: inserendo le credenziali ricevute per email.



- E effettuare il cambio password come viene richiesto successivamente ed accedere poi con le credenziali e cliccare su login. A questo punto si apre la schermata dell'area clienti.

Il Portale utilizzato è il medesimo, anche per nuove connessioni attive e per altri servizi per il cliente finale. La pratica di connessione può essere presentata da un soggetto diverso dal produttore, purché venga allegata l'apposita delega firmata dal produttore.

NB: Un unico Richiedente potrà gestire più pratiche di connessione con lo stesso account.

TITOLO I – MODELLO UNICO PARTE I

1. Invia Richiesta

Selezionando **TICA** → **Richieste Modello Unico** dalla barra menù si ha la possibilità di inserire (Nuova Richiesta) o gestire (Richieste in corso) una pratica di connessione attiva:

- Nuove richieste
- Richieste in corso



1.1 Anagrafica

All'accesso il sistema precompila la maschera "Anagrafica Soggetto Richiedente" con i dati inseriti all'interno della registrazione utente. Se la pratica di connessione è presentata da un soggetto diverso dal produttore, spuntare la casella "Mandatario". *Allegare la relativa delega nella sezione "Allegati"*. Successivamente bisogna compilare i campi riguardanti il Produttore che normalmente coincide con il Cliente Finale.

Anagrafica Richiedente						
<input checked="" type="radio"/> Cognome/Nome	<input type="radio"/> Ragione Sociale	<input checked="" type="radio"/> Codice Fiscale	<input type="radio"/> Partita IVA			
Cognome	Nome	Codice fiscale	Telefono	Fax	Cellulare	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Email	Richiedente					
<input type="text"/>	<input type="radio"/> Titolare <input checked="" type="radio"/> Mandatario				<input type="button" value="Download Modulo di Richiesta"/>	

Nel caso in cui la pratica di connessione viene presentata da un soggetto diverso dal produttore, spuntare la casella "Mandatario". *Allegare la relativa delega nella sezione "Allegati"*.

Successivamente è necessario compilare i campi riguardanti il Produttore che normalmente coincide con il Cliente Finale.

Anagrafica Produttore						
<input checked="" type="radio"/> Cognome/Nome	<input type="radio"/> Ragione Sociale	<input checked="" type="radio"/> Codice Fiscale	<input type="radio"/> Partita IVA			
Cognome	Nome	Codice fiscale	Telefono	Fax	Cellulare	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Email	Data di Nascita	Luogo di Nascita				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Qualifica	<input type="text"/>					

I dati richiesti sono tutti obbligatori; il modulo va compilato con i dati del Produttore. Nel caso vengano scelte le seguenti causali:

- Amministratore del condominio sulla base di mandato dell'assemblea condominiale;
- Titolare di altro diritto di godimento;
- Altro;

Il sistema richiederà l'inserimento di un mandato con rappresentanza: caricare il documento che giustifichi la scelta effettuata (es. mandato assemblea amministratore, etc.).

1.2 Indirizzo produttore

Successivamente è necessario inserire l'indirizzo del Produttore (utilizzando esclusivamente lo stradario del sistema Web)

Indirizzo Produttore



Avviare la ricerca tramite la selezione del Comune di Terni e della Via

STRADARIO

Se la ricerca è andata a buon fine cliccare su **"Usa i dati"**

STRADARIO

	Tipo Toponimo	Nome Toponimo	Cap	Comune	Prov.	Cod. Istat
<input checked="" type="checkbox"/>	VIALE	BORSIG.	05100	Terni	TR	055032

I dati sopra riportati sono quelli in possesso del Distributore e vengono forniti al fine di facilitare la compilazione della richiesta.
 La compilazione dei dati della richiesta rimane in ogni caso sotto la responsabilità dell'Utente
 Ogni differenza con i dati in Vostro possesso deve essere comunicata al Distributore ai sensi dell'art. 8.3 della Del. 138/04 e art. 4 del CRTDG

In caso di necessità o richieste inviare una mail all'indirizzo di posta elettronica:
contratti@asmterni.it

1.2 Dati tecnici

In questa sezione sono richiesti i dati tecnici relativi all'impianto da connettere:

Dati tecnici					
Nome sezione di produzione					
Data Avvio (dd/MM/yyyy)	Data Richiesta (dd/MM/yyyy)	Pot. Nom. Richiesta (kW)*	Pot. inverter (kW)*	Pres. Disp. Accumulo	Capacità Disp. Accum.*
	12/07/2018			NO	
Codice POD	Potenza immissione*	Metodo di pagamento	IBAN	Intestatario IBAN	
		IBAN			
* Sono consentiti solo numeri e il "." come separatore decimale (es: 2 o 2.5)					

Nome sezione di produzione: Denominazione dell'impianto;

Data Avvio: Data presunta inizio delle opere per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico;

Data Richiesta: Data creazione della pratica sul portale (automatica);

Pot. Nom. Richiesta (kW): Potenza nominale dell'impianto di produzione (deve essere necessariamente inferiore o uguale alla potenza contrattuale disponibile, e comunque non superiore ai 20 kW);

Pot. Inverter (kW) Potenza dell'inverter;

Pres. Disp. Accumulo: Presenza di un dispositivo di accumulo;

Capacità Disp. Accum.: Capacità del dispositivo di accumulo (solo se presente)

Codice POD: Indicazione del punto di prelievo del cliente finale, attivo e connesso alla rete;

Potenza immissione: Indicazione della potenza di immissione richiesta (non superiore a quella già disponibile in prelievo);

Metodo di pagamento: - Bonifico bancario.

ATTENZIONE: l'opzione IBAN, benché visibile e disponibile come prima scelta, non è ancora operativa. Procedere pertanto con il versamento anticipato attraverso il bonifico.

Il corrispettivo onnicomprensivo di connessione alla rete è pari a € 100,00 + Iva e dovrà essere versato a favore di ASM Terni S.p.A. (C.F e P.IVA 00693630550) tramite:

bonifico bancario, sul Cod. IBAN: IT54 R 03440 14400 00000348200

ATTENZIONE: per la richiesta di connessione in M.U., è necessario l'inserimento delle caratteristiche tecniche dell'inverter, del sistema di accumulo e dei pannelli fotovoltaici.

In caso di presenza del **dispositivo di accumulo**, inserire i corrispondenti dati:

Dispositivo di accumulo				
Presenza dispositivo di accumulo				
NO				
Lato sistema di accumulo	Lato connessione	Integrato con inverter	Potenza nom. convert.*	Capacità disp. acum.*
* Sono consentiti solo numeri e il "." come separatore decimale (es: 2 o 2.5)				

1.4 Ubicazione POD

Inserire l'indirizzo del punto di prelievo del cliente finale-produttore, utilizzando esclusivamente lo stradario del sistema:

Ubicazione POD							
Tipo Toponimo	Nome Toponimo	Civico	Est.	Cap	Comune	Provincia	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Se la ricerca è andata a buon fine cliccare su **"Usa i dati"** (vedi esempio riportato nell'Indirizzo Produttore).

1.5 Dati catastali

Compilare le informazioni catastali relative al sito dove verrà installato l'impianto fotovoltaico. Con "Aggiungi dato catastale" è possibile inserire ulteriori lotti.

Dato catastale 1			
Sezione Urbana	Foglio	Particella	Subalterno
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Aggiungi dato catastale

1.6 Note / Invia Richiesta

Campo note ove inserire eventuali dettagli tecnici o precisazioni sull'impianto

Note <input style="width: 100%;" type="text"/>

1.7 Autorizzazione dati personali

Autorizzazione dati personali Autorizzazione Dati Pers. <input type="text" value="NO"/>

Per procedere è necessaria l'autorizzazione al trattamento dei dati personali scegliendo "Si".

Cliccando su **"Link per l'informativa privacy"** è possibile visionare il documento relativo alla privacy.

Premendo il pulsante **"Invia richiesta"** il sistema comunica al Back Office di TDE il nuovo inserimento.

Il sistema propone dei messaggi d'errore per mancato o errato inserimento dei dati richiesti. Compilata la sezione "INVIA RICHIESTA" e per poter completare la "PARTE I", il richiedente deve necessariamente caricare sul portale web gli allegati previsti dal TICA - Ex decreto ministeriale 19 maggio 2015. Gli

allegati possono essere caricati anche successivamente, ma fino a quel momento la pratica rimarrà in sospeso con la causale "In attesa dati".

NB. Non sarà più possibile modificare quanto inserito in precedenza. Per informazioni, problemi o errori riscontrati nella compilazione, inviare una mail al seguente indirizzo di posta:
contratti@asmterni.it

Per riprendere la pratica, effettuare l'accesso al portale web e selezionare **TICA** → **Richieste in corso** → **Tica MU** dalla barra menù. In questo modo si ha la possibilità continuare la pratica in questione per consentirne la sua gestione.

2. Trasmissione degli allegati

Dopo l'invio della richiesta di connessione, nella sezione "**Allegati**" è possibile inserire tutti i documenti

IMPORTANTE: per dare seguito alla sua richiesta è obbligatorio inviare gli allegati riportati nella griglia sottostante. Ulteriori documenti possono essere inviati come allegati generici.

	Allegato: Schema Elettrico Unifilare dell'impianto	Nome file: Descrizione:	Inserisci allegato
	Allegato: Scansione del documento di identità	Nome file: Descrizione:	Inserisci allegato
	Allegato: Delega alla presentazione della domanda	Nome file: Descrizione:	Inserisci allegato
	Allegato: Modulo di richiesta - Parte I	Nome file: Descrizione:	Inserisci allegato
*	Allegato: Allegato generico	Nome file: Descrizione: Allegato generico - Mandato Rappresentanza	Download allegato
**	Allegato: Allegato generico	Nome file: Descrizione: Allegato generico - Doc. Mandatario	Download allegato
***	Allegato: Allegato generico	Nome file: Descrizione: Allegato generico	Download allegato
	Allegato: Allegato generico	Nome file: Descrizione: Allegato generico - Versamento corrispettivi	Download allegato
	Allegato: Allegato generico	Nome file: Descrizione:	Inserisci allegato

Schema elettrico unifilare dell'impianto: Schema unifilare firmato e timbrato da tecnico abilitato;

Scansione del documento di identità: Copia fronte/retro del documento di identità del Produttore;

Delega presentazione domanda: Solo se il richiedente è diverso dal Produttore ;

Modulo di richiesta – Parte I : Modello Unico Parte I debitamente compilato e firmato;

*** Allegato generico:** Eventuale Mandato di Rappresentanza ai fini dell'accettazione del contratto di scambio sul posto se il richiedente è diverso dal Produttore. Tale documento verrà trasmesso al Gse.

**** Allegato generico:** Eventuale documento del Mandatario o Delegato;

***** Allegato generico:** Eventuali altri documenti da far pervenire se richiesti (schede tecniche,

planimetrie, relazioni del progetto, ecc.);

Allegato generico: Copia contabile versamento corrispettivi di € 100+Iva (bollettino, bonifico, ecc.).

3. Verifiche della richiesta

Dopo l'inoltro del Modello Unico Parte I, TDE procederà alla verifica della documentazione e dei dati ricevuti per il proseguo dell'iter di connessione.

Nello specifico saranno eseguite le seguenti verifiche:

- **Verifica documentale**, ossia che tutti i documenti necessari siano stati correttamente inviati, in caso contrario TDE chiederà al richiedente l'integrazione dei documenti errati o mancanti;
- **Verifica tecnica**, come disposto dall'Art. 3 comma 4, i tecnici di TDE verificheranno sul posto se per l'impianto siano previsti lavori semplici per la connessione limitati all'installazione del gruppo di misura.

In funzione della valutazione del reparto tecnico di TDE si avranno i seguenti processi:

- A. Iter Semplificato SENZA lavori di rete;**
- B. Iter Semplificato CON lavori di rete.**

Nel caso A, in seguito ai controlli tecnici, il richiedente entro 20 giorni lavorativi riceverà sul Portale un documento di conferma di accesso all'Iter Semplificato,

- il codice di rintracciabilità della pratica (es. CAP-000XXX-18);
- l'avvio della procedura per la connessione;
- Eventuali lavori a carico del Produttore.
- invio copia delle ricevute delle trasmissioni del modello unico al Comune e al GSE.

Le comunicazioni al Richiedente vengono fatte tramite posta elettronica, e sarà possibile visualizzarle nella sezione **"Comunicazioni del distributore"**.

Codice Pratica: CAP-000337-18

<p>Dettaglio richiesta</p> <p>Allegati</p> <p>Accettata</p> <p>In Lavorazione</p> <p>Compiuta</p> <p>Comunicazioni</p> <p>Comunicazioni del distributore</p>	<p>Allegati del distributore alla pratica</p> <p>Non sono presenti allegati</p> <p>Comunicazioni email dal distributore</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Inviata da:</th> <th>Data invio:</th> <th>Codice comunicazione:</th> <th>Destinatari:</th> <th>Oggetto:</th> <th>Allegati non presenti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>000023</td> <td>16/07/2018</td> <td>TICA: CAE-00000688-18</td> <td></td> <td>Connessioni lmo. FV. - Rif. CAP-060337-18</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> <p>Testo: In ottemperanza all'art. 3, comma 5, lettera a), del decreto 19 maggio 2015 del Ministero dello sviluppo economico concernente l'approva</p>	Inviata da:	Data invio:	Codice comunicazione:	Destinatari:	Oggetto:	Allegati non presenti	000023	16/07/2018	TICA: CAE-00000688-18		Connessioni lmo. FV. - Rif. CAP-060337-18	3
Inviata da:	Data invio:	Codice comunicazione:	Destinatari:	Oggetto:	Allegati non presenti								
000023	16/07/2018	TICA: CAE-00000688-18		Connessioni lmo. FV. - Rif. CAP-060337-18	3								

Accettata la pratica, il Richiedente procede all'installazione dell'impianto fotovoltaico e delle eventuali opere strettamente necessarie alla connessione indicate nella comunicazione del Distributore.

Nel caso B, invece, TDE invierà al Richiedente tramite il Portale, una comunicazione nella quale saranno spiegate le motivazioni per cui si è resa necessaria l'emissione del preventivo che il richiedente dovrà accettare. In ambedue i casi, TDE provvederà a:

- Inviare una PEC informativa al Comune di Terni allegando la Parte I (e successivamente anche la Parte II) del Modello Unico;

- Registrare l'impianto in **GAUDI**¹.

Tali adempimenti sono richiesti al Gestore dall'Art. 3 commi 6 e 7 del Decreto Ministeriale del 19/05/2015.

¹ Gestione delle Anagrafiche Uniche Degli Impianti di produzione e delle relative unità

TITOLO II – MODELLO UNICO PARTE II

Terminati i lavori, accedendo nella sezione **"Accettata"** si procede alla compilazione dei seguenti campi:

"Dati tecnici"

- data di fine lavori;
- dati di potenza dell'impianto;
- dati di potenza dell'inverter;
- capacità di accumulo dei dispositivi di accumulo (se presenti);
- indicazioni del conto corrente del cliente finale a cui verrà intestata la convenzione di scambio sul posto del GSE1.

"Componenti Installato 1"

Elencare marca e modello dei moduli (utilizzando il comando "Aggiungi")

- degli inverter
- degli eventuali sistemi di accumulo installati

È possibile quindi allegare il **"Modulo di richiesta – Parte II"** in basso, sempre nella sezione **"Accettata"**.

Codice Pratica: [CAP-000337-18](#)

Dettaglio richiesta Allegati Accettata In Lavorazione Completa Comunicazioni Comunicazioni del distributore	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Identificativi Richiesta Cod. Pratic. Distributore <input type="text" value="CAP-000337-18"/> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Dati tecnici Data Fine Lavori (dd/MM/yyyy) Pot. Nom. Impianto 'as built' (kW)* Pot. Nom. Complessiva inverter 'as built' (kW)* Capacità dei dispositivi di accumulo 'as built' (kWh)* <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> IBAN <input type="text"/> Intestatario IBAN <input type="text"/> Autorizzazione partecipazione indagini GSE <input type="checkbox"/> <small>* Sono consentiti solo numeri e il "." come separatore decimale (es. 2 o 2.5)</small> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> Componente Installato 1 <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Tipo Componente</td> <td style="width: 20%;">Marca</td> <td style="width: 20%;">Modello</td> <td style="width: 20%;">Tipo Modello</td> <td style="width: 10%;">Quantità</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;"><input type="button" value="Aggiungi Componente"/></p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"><input type="button" value="Invia Comunicazione"/> <small>Cronologia Comunicazioni</small></p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; text-align: center; margin-top: 5px;">NON SONO PRESENTI COMUNICAZIONI</div> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">IMPORTANTE: per dare seguito alla sua richiesta è obbligatorio inviare gli allegati riportati nella griglia sottostante. Ulteriori documenti possono essere inviati come allegati generici.</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Identificativo impianto: 1 Allegato: Modulo di richiesta - Parte II </td> <td style="width: 50%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Nome file: Descrizione: <input type="button" value="Inserisci allegato"/> </td> </tr> </table> </div>	Tipo Componente	Marca	Modello	Tipo Modello	Quantità	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Identificativo impianto: 1 Allegato: Modulo di richiesta - Parte II	Nome file: Descrizione: <input type="button" value="Inserisci allegato"/>
Tipo Componente	Marca	Modello	Tipo Modello	Quantità									
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
Identificativo impianto: 1 Allegato: Modulo di richiesta - Parte II	Nome file: Descrizione: <input type="button" value="Inserisci allegato"/>												

art 6bis.3 Deliberazione del 30Luglio 400/2015/R/EEL

(Regolamento di Esercizio e allegati), utilizzare il pulsante "Allegati".



L'operatore di Back Office, ricevuto l'allegato, controlla la presenza dei dati previsti. Se i controlli hanno esito positivo verrà avviata la procedura di attivazione, concordando con il Richiedente le eventuali date per eseguire l'intervento.

5. Pratica completata

A seguito dell'attivazione della connessione, il Richiedente acquisisce il diritto ad immettere e/o prelevare energia elettrica nella/dalla rete cui l'impianto è connesso nei limiti della potenza in immissione e della potenza in prelievo e nel rispetto di quanto dichiarato nel Regolamento di Esercizio.

La pratica passerà allo stato "**Completa**" e rimarrà disponibile alla consultazione sul portale. Infine verrà fatta la seguente comunicazione, dove si informa il completamento dell'iter di registrazione della pratica su **GAUDI**², la comunicazione al **GSE**³ per l'attivazione del servizio di scambio sul posto e il verbale di connessione effettuata.

Codice Pratica: [CAP-000337-18](#)

Allegati del distributore alla pratica Non sono presenti allegati Comunicazioni email dal distributore					
Inviata da:	Data invio:	Codice comunicazione	Destinatari:	Oggetto:	Allegati non presenti
000023	16/07/2018	TICA: CAE-000000691-18		Connessione impianto FV - Modello Unico - Rif. CAP-000337-18	
Testo: Inviato in allegato l'attestazione TERNA/GAUDI ² e la ricevuta della trasmissione al Comune di Terni della Parte I del Modello Unico Cor					
Inviata da:	Data invio:	Codice comunicazione	Destinatari:	Oggetto:	Allegati non presenti
000023	16/07/2018	TICA: CAE-000000692-18		CAP-000337-18 #MU12# 018	
Testo: Trasmettiamo in allegato la documentazione del produttore inerente alla stipula della Convenzione SSP tramite Modello Unico - MU Par					

² Gestione delle Anagrafiche Uniche Degli Impianti di produzione e delle relative unità

³ Gestore Servizi Energetici